Lugar	Comunidad de cuidado los Robles
Fecha	28/11/2024 - Hora. 2:00 p.m.
Tema	Formulación PAIIN (Actuando)
Desarrollo	ORDEN DEL DÍA 1.Objetivo. 2.Introducción. 3.Actividades desarrolladas. 4.Materiales 5. Anexos. DESARROLLO: 1. OBJETIVO. Analizar de forma sistemática la evolución de su estado de salud, funcionalidad, y necesidades psicosociales; identificadas en las fases conociendo y planeando, con relación a las estrategias propuestas, logros, avances y barreras, evidenciadas, al momento de la ejecución de dichas actividades, en aras de dar respuesta a posibles cambios o nuevos requerimientos identificados en cada una de la persona mayor participantes. 2. INTRODUCCION La Comunidad de Cuidado Los Robles, en el marco de la ejecución del Convenio de Asociación 8133 de 2024 y en cumplimiento de las obligaciones contempladas en el vigente anexo técnico de ejecución, adelanta acciones de seguimiento trimestral al Plan de Atención Integral Individual, aplicando de manera oportuna los cambios pertinentes que dieran lugar al cumplimiento de objetivos. 3. DESARROLLO. El día 28 de noviembre de 2024, en el espacio de la oficina del equipo psicosocial de la Comunidad de Cuidado Los Robles, los integrantes del equipo multidisciplinario se dieron cita para adelanta, procesos de seguimiento a la fase actuando, en pro de mitigar posibles complicaciones, optimizar el uso de

Scanned with CamScanner

recursos, y fomentando la participación activa de la población en su propio proceso de cuidado, respetando sus preferencias y derechos, de las personas mayores relacionadas a continuación:

- **CARMEN ELISA VILLAMIL GOMEZ**
  cc. 23.478.221
- **CRISTO JESUS SILVA**
  cc. 2.923.377
- **MARIA ELSA PARRA**
  cc. 20.198.405
- **POLA CUELLAR LAGOS**
  cc. 39631062
- **MARTIN RAMOS**
  cc. 79.183.952
- **MARIA STELLA BARRAGAN DE IDOATE**
  cc. 20.165.581
- **PAULINA MESA**
  cc. 24472617
- **GUILLERMO CORTES CORTES**
  cc. 19.084.981
- **GUILLERMO MORENO FONSECA**
  cc. 17.150.952
- **RAFAEL ALBERTO CASTELLANOS BLANCO**
  cc. 19.446.967
- **HORACIO MORALES MARTINEZ**
  cc. 79.331.124
- **HERMENEGILDO HUESO ALONSO**
  cc. 3.077.701
- **RAMON HERRERA SANCHEZ**
  cc. 5.682.295
- **JUVENAL DE JESUS RODRIGUEZ CAÑAS**
  cc. 6.244.413
- **GLORIA MARIA DE LA CRUZ CORREDOR MONCAYO**
  cc. 41.564.499
- **HERMINDA CANCIMANCE**
  cc. 27197197
- **ALVARO CAÑON CARRILLO**
  cc. 3.291.935
- **MARIA LEONILDE CAMELO PASCAGASA**
  cc. 5.1550.844

Scanned with CamScanner

- **MARIA DEL CARMEN BERBESI BELLO**
  cc. 20.343.416
- **GLORIA BEJARANO**
  cc. 1.013.668.244
- **MARIA ELIZABETH BEDOYA BEDOYA**
  cc. 41.759.062
- **BLANCA LILIA AVILA GUZMAN**
  cc. 41.667.959
- **BLANCA AREVALO GÓMEZ**
  cc. 51.802.534
- **ALBERTO CABRERA BONILLA**
  cc. 14.205.002
- **ERNESTINA BONILLA MENDEZ**
  cc. 3.7791.079
- **GRACIELA VARGAS**
  cc. 41.417.307
- **MERCEDES OLAYA**
  cc. 39.634.241
- **MARIA LIGIA MANCO**
  cc. 52.869.095
- **MARGARITA CERVERA**
  cc. 51.638.334

Siendo las 4:30 p.m., se realiza cierre del proceso de seguimiento Fase Actuando Formato Plan de Atención Integral Individual correspondiente a periodo de ejecución – Noviembre.

4. MATERIALES.

   Formato Plan de Atención Integral Individual – PAIIN FOR – PSS-582
   Tablas Plásticas.
   Silla con apoya brazo
   Mesa plástica.

5. ANEXO.
FOR - GD-023 Listado de asistencia.

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Relacionados en la lista de asistentes FOR - GD-023	No aplica	Comunidad de cuidado los Robles

Scanned with CamScanner

	No aplica	No aplica	No aplica
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	No aplica	No aplica
Próxima reunión	Se programa una nueva sesión para el mes de diciembre 2024.		
Elaboró	Christian A. Bucheli Sandoval - Gerontólogo		

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: formulación PAIN (Actividad) 2. Lugar o Localidad o Sede: cc. Los Robles 3. Fecha y hora: 29/11/2024 2:00pm a 4:30pm
4. Nombre responsable: Christian A. Bucheli Sandoval 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Fabiola Alfonso M	cc	39725155	cc los Robles	T-O	Contratista	fabiolaalfonso09@	3135801501	
2	Sandra Gomez	cc	1072189219	cc los Robles	Enfermeria	Contratista	enfermeria81530@	3182485516	Sandra G
3	Lizeth Milagros Suarez	cc	1030608585	cc los Robles	F.T.	contratista	lizeth.milagros@	3125256010	
4	Gloria Villalobos	CC	52890099	Los Robles	Nutricionista	Contratista	gloriavillalobos@gmail.com	3225083730	
5	Yeimy Cadena	cc	40088106	cc los Robles	coordinadora	Contratista	cadenayeimy@gmail.com	3144582634	
6	Dixson Torres	cc	1013578464	cc los Robles	Psicólogo	Contratista	psicologodixsontorres@hotmail.com	3124617234	
7	Christian Bucheli S	cc.	1030536372	cc. Los Robles	Contratista	Contratista	gerontologo@gmail.com	3014012014	
8	Jady Katherine Gomez	cc	1024471371	cc los Robles	T. Social	Contratista	Inompuquire	3212129143	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner